

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH ICESkatERA

Preambuła

Podstawową zasadą działań podejmowanych przez pracowników, trenerów, pedagogów, wolontariuszy oraz osoby współpracujące z ICESkatERA – niezależnie od formy współpracy – jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Naszym celem jest stworzenie bezpiecznego i przyjaznego środowiska, w którym każde dziecko może rozwijać swoje talenty sportowe i czuć się chronione. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dzieci przemocy w jakiegokolwiek formie. Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich stanowią zbiór wytycznych dotyczących postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa i dobra małoletnich, z którymi spotykamy się w ramach działalności ICESkatERA.

Podstawa prawna

Standardy Ochrony Małoletnich ICESkatERA opracowano w oparciu o następujące akty prawne:

- Konwencja o prawach dziecka (UN, 1989)
- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r.
- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 2023 r. poz. 2809 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 560 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 424 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 37 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskiej Karty” wraz z wzorami formularzy.

Rozdział I – Definicje

1. **Standardy Ochrony Małoletnich ICESkatERA** – niniejszy dokument określający zasady, procedury oraz wytyczne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa małoletnich uczestników działalności ICESkatERA.
2. **Pracownik ICESkatERA** – osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umów cywilnoprawnych (np. umowa zlecenia), wolontariusz, praktykant lub inna osoba współpracująca z ICESkatERA.
3. **Zarząd ICESkatERA** – osoba lub grupa osób uprawniona do podejmowania decyzji dotyczących funkcjonowania klubu, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wewnętrznymi regulacjami.
4. **Małoletni (dziecko)** – każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
5. **Opiekun dziecka** – osoba uprawniona do reprezentowania małoletniego, w szczególności rodzic lub opiekun prawny, a także osoba ustanowiona na mocy przepisów prawa (np. rodzic zastępczy).
6. **Krzywdzenie małoletniego** – każde umyślne działanie lub zaniechanie, które narusza prawa lub dobra osobiste dziecka, w tym przemoc fizyczna, emocjonalna oraz seksualna.
7. **Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich** – osoba wyznaczona przez Zarząd ICESkatERA, której zadaniem jest nadzór nad realizacją niniejszych standardów.
8. **Dane osobowe małoletniego** – wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka, takie jak imię, nazwisko, numer PESEL, wizerunek itp.

Rozdział II – Zasady zapewnienia bezpiecznych relacji między małoletnimi a personelem ICESkatERA

1. **Działanie dla dobra dziecka:**

Każda interakcja z małoletnimi musi być zgodna z zasadą działania dla ich dobra, z uwzględnieniem godności oraz indywidualnych potrzeb dziecka.
2. **Profesjonalne relacje:**
 - a) Pracownicy, trenerzy i wszyscy współpracownicy ICESkatERA muszą utrzymywać profesjonalny kontakt z dziećmi.
 - b) Bezpośredni kontakt fizyczny powinien być ograniczony do sytuacji, gdy jest niezbędny (np. pomoc przy czynnościach higienicznych) i odbywać się zgodnie z zasadami minimalizacji ryzyka błędnej interpretacji.
 - c) Pracownik zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę opiekuna dziecka na przeprowadzenie czynności pielęgnacyjnych lub higienicznych, jeśli tego wymaga sytuacja.
3. **Zakaz przemocy i nieodpowiednich zachowań:**

Niedopuszczalne jest stosowanie jakiejkolwiek formy przemocy (fizycznej, psychicznej, emocjonalnej lub seksualnej) wobec małoletnich.

 - a) Zakazane jest również inicjowanie lub angażowanie się w relacje o charakterze intymnym z małoletnimi.
 - b) Utrwalanie wizerunku małoletniego w celach prywatnych lub publicznych wymaga uprzedniej pisemnej zgody opiekuna.

4. Godność i prywatność:

- a) Małoletni mają prawo do prywatności – wszelkie działania pracowników ICESkatERA powinny szanować ich godność osobistą.
- b) Wszelkie informacje o małych oraz ich wizerunek są chronione zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

5. Komunikacja:

- a) Kontakt z małoletnimi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy ICESkatERA i dotyczyć celów edukacyjnych, treningowych lub wychowawczych.
- b) W przypadku zajęć poza klubem, np. podczas zawodów, należy stosować dodatkowe procedury zapewniające bezpieczeństwo dzieci.

Rozdział III – Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia**1. Identyfikacja czynników ryzyka:**

Każdy pracownik ICESkatERA ma obowiązek być czujnym na symptomy oraz czynniki mogące świadczyć o krzywdzeniu dziecka.

2. Reakcja na podejrzenie:

W przypadku podejrzenia krzywdzenia małego, pracownik niezwłocznie sporządza notatkę służbową i zgłasza sprawę do osoby odpowiedzialnej (np. dyrektora lub wyznaczonego koordynatora ds. ochrony małych).

3. Wsparcie i rozmowa z opiekunami:

Jeżeli istnieją podejrzenia dotyczące krzywdzenia, ICESkatERA kontaktuje się z opiekunami prawnymi dziecka, informując ich o sytuacji oraz oferując wsparcie i wskazówki dotyczące dalszych działań.

Rozdział IV – Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi**1. Wzajemny szacunek:**

- a) Małoletni powinni być traktowani z poszanowaniem godności osobistej i mieć zapewnione warunki do swobodnej aktywności.
- b) W relacjach rówieśniczych niedopuszczalne jest używanie przemocy, zarówno słownej, jak i fizycznej (np. użycie siły, groźby, agresja fizyczna).

2. Zasady komunikacji:

- a) Zachęcamy do otwartej i wspierającej komunikacji między dziećmi oraz z pracownikami ICESkatERA.
- b) Każde zachowanie naruszające te zasady powinno być natychmiast zgłaszane odpowiednim osobom w klubie.

Rozdział V – Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia małoletniego

1. Pierwsza reakcja:

a) W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego, pracownik ICESkatERA sporządza notatkę służbową i niezwłocznie przekazuje informację do dyrektora lub osoby odpowiedzialnej.

b) Następnie powoływany jest zespół interwencyjny, który ustala plan działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa dziecka oraz, w razie potrzeby, jego odizolowanie od środowiska krzywdzącego.

2. Dokumentacja interwencji:

Każda interwencja dokumentowana jest poprzez sporządzenie karty interwencyjnej (wzór stanowi załącznik do niniejszych standardów), która przechowywana jest zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale IX.

Rozdział VI – Procedury zgłaszania przestępstw oraz współpracy z organami ścigania

1. Zgłaszanie przestępstw:

W sytuacjach, gdy podejrzenie krzywdzenia małoletniego wskazuje na możliwość popełnienia przestępstwa, dyrektor ICESkatERA niezwłocznie zawiadamia odpowiednie organy ścigania (Policja, Prokuratura) oraz informuje organ prowadzący działalność klubu.

2. Procedura „Niebieskiej Karty”:

W przypadkach przemocy domowej lub innych poważnych zagrożeń dobra dziecka, pracownik ICESkatERA może wszcząć procedurę „Niebieskiej Karty” zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy użyciu odpowiednich formularzy i procedur.

Rozdział VII – Zasady ochrony wizerunku małoletnich

1. Ochrona danych i wizerunku:

a) ICESkatERA zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

b) Wizerunek małoletniego nie może być utrwalany do celów prywatnych ani publikowany bez uprzedniej pisemnej zgody opiekuna prawnego (a w miarę możliwości – również zgody samego dziecka).

2. Procedura uzyskiwania zgody:

Pracownik ICESkatERA, chcąc opublikować wizerunek dziecka, musi uzyskać pisemną zgodę opiekuna dziecka, która powinna zawierać szczegółowe informacje dotyczące sposobu i celu publikacji.

Rozdział VIII – Zasady dostępu małoletnich do Internetu

1. **Bezpieczeństwo online:**

ICESkatERA zapewnia, że małoletni korzystający z urządzeń elektronicznych w ramach zajęć klubu są chronieni przed szkodliwymi treściami.

2. **Zasady korzystania z urządzeń:**

a) Korzystanie z Internetu przez małoletnich odbywa się wyłącznie pod nadzorem wyznaczonego pracownika.

b) Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu są udostępniane małoletnim oraz ich opiekunom, a ewentualne ryzyko naruszenia prywatności lub dostępu do nieodpowiednich treści jest minimalizowane.

Rozdział IX – Dokumentowanie i przechowywanie incydentów

1. **Rejestr incydentów:**

ICESkatERA prowadzi wewnętrzny rejestr incydentów oraz zgłoszonych przypadków naruszenia dobrostanu małoletnich.

2. **Procedura dokumentacji:**

a) Wszystkie zgłoszenia, notatki służbowe oraz protokoły interwencyjne sporządzane są w formie pisemnej lub elektronicznej na zabezpieczonych nośnikach.

b) Dokumentacja przechowywana jest przez okres 5 lat w wyznaczonej części archiwum, z dostępem wyłącznie dla osób uprawnionych i zobowiązanych do zachowania tajemnicy.

Rozdział X – Ustalanie planu wsparcia dla małoletniego

1. **Tworzenie planu wsparcia:**

Po ujawnieniu krzywdzenia lub zagrożenia dobra małoletniego, Zarząd ICESkatERA, we współpracy z zespołem interwencyjnym, opracowuje Indywidualny Plan Wsparcia dla danego dziecka.

2. **Treść planu:**

Plan wsparcia określa:

- o Działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa dziecka (w tym ewentualne zgłoszenie podejrzenia odpowiednim instytucjom),
- o Formy wsparcia oferowanego przez klub (np. wsparcie psychologiczne, pedagogiczne),
- o Kierunki skierowania dziecka do specjalistycznej pomocy, jeśli zajdzie taka potrzeba.

3. **Dokumentacja:**

Indywidualny Plan Wsparcia jest dokumentowany, podpisywany przez odpowiedzialne osoby i przechowywany przez Zarząd ICESkatERA.

Rozdział XI – Monitorowanie i aktualizacja Standardów

1. Szkolenia i zapoznanie:

a) Zarząd ICESkatERA odpowiada za regularne szkolenia wszystkich pracowników, trenerów, wolontariuszy oraz współpracowników w zakresie Standardów Ochrony Małoletnich.

b) Każdy pracownik podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszymi standardami.

2. Aktualizacja standardów:

a) ICESkatERA powołuje zespół ds. aktualizacji Standardów, który monitoruje zmiany w przepisach prawa oraz potrzeby wynikające z funkcjonowania klubu.

b) Standardy podlegają przeglądowi co najmniej raz na dwa lata, a w przypadku istotnych zmian w prawie – są aktualizowane niezwłocznie.

3. Monitoring stosowania:

a) Osoba wyznaczona do monitorowania (np. koordynator ds. ochrony małoletnich) przeprowadza regularne ankiety wśród pracowników oraz zbiera uwagi dotyczące stosowania Standardów.

b) Wyniki monitoringu są analizowane, a ewentualne uchybienia zgłaszane Zarządowi ICESkatERA, który podejmuje działania korygujące.

Rozdział XII – Udostępnianie Standardów opiekunom i małoletnim

1. Dostępność dokumentu:

a) Pełna treść Standardów Ochrony Małoletnich ICESkatERA jest dostępna w siedzibie klubu, a także na stronie internetowej ICESkatERA.

b) Skrócona wersja Standardów, zawierająca najważniejsze informacje, jest wywieszona w widocznych miejscach (np. w szatni, na tablicach ogłoszeń).

2. Procedura przekazywania:

a) Przy zapisie małoletniego do ICESkatERA opiekunowie są informowani o Standardach i proszeni o podpisanie oświadczenia o ich zapoznaniu się.

b) Pracownicy ICESkatERA również podpisują oświadczenie potwierdzające zapoznanie się z niniejszymi standardami.

Rozdział XIII – Przepisy końcowe

1. Wejście w życie:

Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich ICESkatERA wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia i są obowiązujące dla wszystkich pracowników, współpracowników oraz uczestników zajęć ICESkatERA.

2. Sposób ogłoszenia:

Standardy są ogłaszane poprzez wywieszenie w widocznych miejscach, przesłanie drogą elektroniczną do opiekunów oraz publikację na stronie internetowej ICESkatERA.

3. Postanowienia końcowe:

Wszelkie kwestie nieuregulowane niniejszym dokumentem rozstrzygane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zarząd ICESkatERA zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Standardach Ochrony Małoletnich w celu dostosowania ich do zmieniających się warunków i przepisów.

Podpis i pieczęć prezesa ICESkatERA

[.....]
[Data, Miejsce]

Uwagi końcowe

Powyższe Standardy Ochrony Małoletnich ICESkatERA zostały opracowane z myślą o stworzeniu bezpiecznego, wspierającego i przyjaznego środowiska dla małoletnich uczestników naszych zajęć sportowych. W przypadku pytań lub wątpliwości dotyczących interpretacji i stosowania niniejszych standardów prosimy o kontakt z prezesem ICESkatERA lub wyznaczoną osobą ds. ochrony małoletnich.

Załącznik nr 1 do Standardów ochrony małoletnich w ICESkatERA

Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich w ICESkatERA

....., dnia..... r.

.....

Imię i nazwisko

.....

Stanowisko

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam / zapoznałem się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązujących w ICESkatERA i jednocześnie oświadczam, że będę postępować zgodnie z nimi.

..... Data i podpis

Załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich ICESkatERA

Zasady ochrony wizerunku małoletnich

1. Ochrona prywatności:

ICESkatERA, uznając prawa małoletnich do prywatności i ochrony dóbr osobistych, gwarantuje, że wizerunek każdego dziecka jest chroniony.

2. Dokumentowanie działalności:

Zdjęcia i filmy z aktywności sportowych oraz innych działań ICESkatERA służą dokumentowaniu naszej pracy, jednak ich publikacja odbywa się zawsze z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa małoletnich.

3. Prawo do decydowania o wizerunku:

Małoletni mają prawo decydować, czy ich wizerunek zostanie utrwalony oraz w jaki sposób zostanie wykorzystany. Zgoda rodziców lub opiekunów prawnych na wykorzystanie wizerunku dziecka jest wiążąca jedynie wtedy, gdy zarówno dzieci, jak i opiekunowie zostali wcześniej poinformowani o sposobie wykorzystania zdjęć lub nagrań.

4. Wymóg zgody:

ICESkatERA przed wykonaniem i publikacją zdjęcia lub nagrania zawsze uzyskuje pisemną zgodę od rodzica lub opiekuna prawnego, a tam, gdzie to możliwe, również samych małoletnich. Taka procedura ma na celu zapewnienie, że każdy utrwalony wizerunek jest zgodny z wolą dziecka i jego opiekunów.

5. Zgoda na cele promocyjne:

Rodzic lub opiekun prawny może wyrazić zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka przez ICESkatERA w celach reklamowych, promocyjnych i marketingowych związanych z działalnością klubu, w tym na publikację zdjęć z treningów i wydarzeń sportowych.

6. Wizerunek jako element całości:

Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie część większej całości, takiej jak krajobraz, zgromadzenie lub impreza publiczna, dodatkowa zgoda opiekuna na jego utrwalenie nie jest wymagana.

7. Ograniczenie dostępu mediów:

Pracownicy ICESkatERA nie mogą umożliwić przedstawicielom mediów ani osobom nieupoważnionym utrwalania wizerunku dziecka na terenie klubu bez uprzednio uzyskanej pisemnej zgody opiekuna oraz zgody Zarządu ICESkatERA.

8. Komunikacja z mediami:

Pracownicy ICESkatERA nie kontaktują się z przedstawicielami mediów w sprawach dotyczących małoletnich, nie przekazują im danych kontaktowych opiekunów ani nie komentują sytuacji związanych z dziećmi.

9. Bezpieczne przechowywanie materiałów:

Materiały zawierające wizerunek małoletnich są przechowywane w miejscach zabezpieczonych przed dostępem osób nieuprawnionych, aby zapewnić ochronę prywatności dzieci.

10. Rejestracja naruszeń:

Wszelkie podejrzenia naruszenia zasad ochrony wizerunku małoletnich są niezwłocznie rejestrowane i zgłaszane Zarządowi ICESkatERA w celu podjęcia odpowiednich działań korygujących.

Załącznik stanowi integralną część Standardów Ochrony Małoletnich ICESkatERA i ma na celu zapewnienie, że wszystkie działania związane z utrwalaniem i publikacją wizerunku małoletnich są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami ochrony prywatności i dóbr osobistych dzieci.